



Dossier:  
66098/sk

Heden vijf september negentienhonderd vier en negentig, -----  
verscheen voor mij, Mr CHRISTIAAN WILHELM VAN HOUDT, notaris ter -  
standplaats Barendrecht: -----  
de heer BART WEHMAN, export-manager, wonende te 3343 CD Hendrik --  
Ido Ambacht, Breedeweer nummer 53, volgens zijn verklaring -----  
geboren te Nijmegen op vier december negentienhonderd acht en ---  
vijftig, gehuwd, paspoortnummer 015700Z. -----  
De komparant verklaarde bij deze een stichting in het leven te ---  
roepen en daarvoor de navolgende statuten vast te stellen. -----

S T A T U T E N: -----

Naam, Zetel en Duur. -----

Artikel 1. -----

1. De stichting is genaamd: STICHTING BARKA. -----  
Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravendeel. -----
2. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. -----

Doel. -----

Artikel 2. -----

1. De stichting stelt zich ten doel: -----  
het verstrekken van financiële middelen, goederen en adviezen,  
alsmede het verlenen van bijstand aan minder bedeelden in de --  
samenleving en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks  
of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, -  
alles in de ruimste zin des woords. -----

Vermogen. -----

Artikel 3. -----

1. Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: -----
  - subsidies en donaties; -----
  - hetgeen de stichting door erfstelling, legaat, schenking of  
op enigerlei andere wijze verkrijgt. -----
2. Erfstellingen kunnen niet anders worden aanvaard dan onder het  
voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Bestuur. -----

Artikel 4. -----

1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur, bestaande uit ---  
een oneven aantal van tenminste drie en ten hoogste vijf -----  
leden. -----  
Het aantal leden wordt -met inachtneming van het hiervoor in --  
dit lid bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vast- --  
gesteld. -----  
Het bestuur wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd. --
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een sekreta-  
ris en een penningmeester. Zij vormen tezamen het dagelijks ---  
bestuur, belast met de dagelijkse leiding en verantwoording ---  
verschuldigd aan het voltallige bestuur. De functies kunnen in  
één persoon worden verenigd. -----
3. Bestuursleden hebben zitting op persoonlijke titel. -----

Artikel 5. -----

1. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door: -----
  - bedanken (schriftelijk ontslag); -----



6

- overlijden; -----
- verklaring in staat van faillissement; -----
- aanvraag van surséance van betaling; -----
- onder curatele- of bewindstelling, danwel anderszins ver- ---
- lies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- periodieke aftreding; -----
- een omstandigheid als bedoeld in lid 2; -----
- ontslag door de rechtbank, op grond van het bepaalde in ----
- artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. -----

2. Het bestuur is bevoegd leden van het bestuur die naar zijn me-  
ning in strijd met de belangen van de stichting handelen van --  
hun functie te ontheffen. -----
- Het desbetreffende besluit dient te worden genomen met een ----  
meerderheid van drie/vierde (3/4) der geldig uitgebrachte ----  
stemmen in een vergadering, waarin tenminste twee/derde (2/3) -  
van het aantal fungerende bestuursleden aanwezig moeten zijn. -  
Het desbetreffende bestuurslid dient in de gelegenheid te wor-  
den gesteld, zich in een bestuursvergadering te verantwoorden.

#### Artikel 6. -----

1. Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan zal daarin ----  
door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste worden ----  
voorzien door benoeming van een nieuw bestuurslid casu quo ----  
herbenoeming van een bestuurslid. -----
  2. Indien het aantal bestuursleden beneden het in artikel 4 lid 1  
bepaalde minimum is gedaald, blijft het bestuur desalniettemin  
bevoegd, onverminderd het hiervoor in lid 1 bepaalde. -----
  3. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuursleden -  
omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle be- --  
stuursleden mochten komen te ontbreken en voorts indien de ----  
overgebleven bestuursleden zouden nalaten binnen redelijke ----  
termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening ge-  
schiedten door de rechtbank op verzoek van iedere belangheb- ---  
bende of op vordering van het Openbaar Ministerie. -----
  4. Elk bestuurslid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming --  
af volgens een door het bestuur op te maken rooster van aftre-  
ding. -----
- De aftredende is herkiesbaar. -----
- Wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd neemt op het ---  
rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. -----

#### Bestuurstaak en Vertegenwoordiging. -----

#### Artikel 7. -----

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van over- --  
eenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van re-  
gistergoederen. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van --  
overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofde- --  
lijke medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk ----  
maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een --  
derde verbindt. -----
3. Het sub 1 beschreven besluit dienen te worden genomen -----





- met een meerderheid van twee/derde (2/3) van het alsdan funge-  
rende aantal bestuursleden. -----
4. Het hiervoor sub 3 bepaalde is mede toepasselijk op de be- ----  
voegdheid van het bestuur tot vertegenwoordiging van de stich-  
ting terzake van de hiervoor in lid 1 bedoelde handelingen. ---
5. Het bestuur is bevoegd bepaalde onderdelen van zijn taak te ---  
doen uitvoeren door een of meer commissies. -----

#### Artikel 8. -----

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte.
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bij een meerhoofdig be-  
stuur mede toe aan de gezamenlijk handelende: -----
- voorzitter en sekretaris of, bij ontstentenis van de voor- -
  - zitter -----
  - sekretaris en penningmeester of, bij ontstentenis van de ---
  - sekretaris -----
  - voorzitter en penningmeester. -----
3. Het vertegenwoordigingsbevoegde bestuur is bevoegd één of meer  
gemachtigden aan te wijzen die zelfstandig, danwel gezamenlijk  
bevoegd zijn binnen de grenzen van die volmacht over de saldi-  
van de stichting bij bankinstellingen en/of de Postbank N.V. --  
te beschikken, danwel de stichting anderszins te vertegenwoor-  
digen. -----
4. De leden van het bestuur genieten ten laste van de kas der ----  
stichting geen beloning doch kunnen ter vergoeding van de door  
hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten een on- -  
kostenvergoeding krijgen, welke per kwartaal wordt uitgekeerd -  
en waarvan de hoogte zonodig jaarlijks door het bestuur wordt -  
vastgesteld. -----
5. Het bestuur is bevoegd een directeur aan te stellen, belast ---  
met de uitvoerende werkzaamheden. -----

#### Bestuursvergaderingen. -----

#### Artikel 9. -----

1. Het bestuur vergadert tenminste één maal per jaar en voorts zo  
dikwijls als de voorzitter, danwel twee leden van het bestuur  
daarom verzoeken. -----
2. De sekretaris roept op tot de vergaderingen. De termijn voor --  
oproeping bedraagt tenminste vijf dagen; de oproep vermeldt de  
te behandelen onderwerpen. -----
- De sekretaris danwel een andere daartoe door het bestuur -----  
aangezochte aanwezige, maakt van het ter vergadering verhan- --  
delde en beslotene notulen op, die door de sekretaris en de ---  
voorzitter worden ondertekend. -----
- De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. -----
- Fungeert de sekretaris als voorzitter dan geschiedt het notu- -  
leren door een ander bestuurslid. -----
- Ieder lid van het bestuur heeft recht op een door de sekreta- -  
ris uit te reiken en door hem te ondertekenen kopie van de ---  
notulen. -----
3. De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door een schrifte- -



lijk gevolmachtigde mede-bestuurslid ter vergadering te doen --  
 vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan slechts als gevolmach- --  
 tigde van één ander bestuurslid optreden. -----

#### Artikel 10. -----

1. Ieder bestuurslid heeft recht op het uitbrengen van één stem. -
2. Het bestuur is bevoegd zowel in als buiten vergadering beslui- --  
 ten te nemen. In het laatste geval is daartoe vereist dat alle  
 bestuursleden hun stem schriftelijk uitbrengen; -----  
 van het aldus genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de --  
 hiervoor vermelde schriftelijke reacties, door de sekretaris --  
 een relaas opgemaakt, hetwelk, na mede-ondertekening door de --  
 voorzitter, bij de notulen wordt gevoegd. -----
3. Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, worden besluiten  
 genomen met volstrekte meerderheid van stemmen in een vergade-  
 ring waarin de meerderheid van twee/derde (2/3) van het aantal  
 leden van het bestuur aanwezig is; is deze meerderheid niet ---  
 aanwezig, dan wordt binnen veertien dagen opgeroepen tot een --  
 tweede vergadering, waarin kan worden besloten ongeacht het ---  
 aantal aanwezige bestuursleden. -----
4. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, over zaken mon-  
 deling. -----  
 Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen der be- ----  
 stuursleden zich daartegen verzet. -----  
 Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht be- ---  
 schouwd. -----
5. Mocht bij stemming over personen bij eerste stemming geen ----  
 meerderheid worden verkregen, dan zal een nieuwe stemming ----  
 plaats hebben. Indien ook dan geen meerderheid verkregen ----  
 wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist tussen welke -  
 personen zal worden herstemd. Staken bij een tussenstemming of  
 een herstemming de stemmen, dan beslist het lot. -----
6. Bij staking van stemmen wordt het desbetreffende onderwerp op -  
 de agenda voor de volgende vergadering geplaatst; -----  
 staken alsdan de stemmen wederom, dan wordt het voorstel als --  
 verworpen beschouwd. -----

#### Jaarverslag; Rekening en Verantwoording. -----

#### Artikel 11. -----

1. Het boekjaar der stichting loopt van één januari tot en met ---  
 één en dertig december. -----
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de ----  
 stichting zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te ----  
 allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden ----  
 gekend. -----
3. Na afloop van ieder boekjaar brengt de penningmeester aan het -  
 bestuur zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van ---  
 een balans en een staat van baten en lasten per ultimo decem- --  
 ber, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen ---  
 laatstverstreken boekjaar gevoerd bestuur. -----
4. Na vaststelling van de jaarstukken door het bestuur, welke ----  
 vaststelling dient plaats te vinden binnen zes maanden na af--





Handwritten signature or initials in blue ink.

loop van het boekjaar, vindt décharge plaats van de penning-  
meester. -----

5. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 --  
en 3, tien jaren lang te bewaren. -----

#### Statutenwijziging. -----

#### Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen; de oproeping --  
tot de desbetreffende vergadering geschiedt schriftelijk met --  
inachtneming van een termijn van twee weken, de dag der oproe-  
ping en die van de vergadering niet meegerekend. -----  
Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen in een --  
vergadering waarin tenminste drie/vierde (3/4) van het aantal --  
bestuursleden aanwezig is met een meerderheid van de uitge- ---  
brachte stemmen. -----

Is ter vergadering minder dan drie/vierde (3/4) van het aantal  
bestuursleden aanwezig, dan kan een tweede vergadering worden  
belegd, te houden niet eerder dan twee weken en niet later dan  
een maand na de eerste vergadering. Op deze vergadering kunnen  
de desbetreffende besluiten worden genomen ongeacht het aantal  
aanwezige bestuursleden, evenwel met eenzelfde meerderheid als  
hiervoor genoemd. -----

2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte  
tot stand komen. De bestuurders zijn verplicht een authentiek  
afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde sta-  
tuten neer te leggen ten kantore van het openbaar stichtingen-  
register, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken --  
binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. -----

#### Ontbinding. -----

#### Artikel 13. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daar-  
toe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 12 van  
deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging --  
van de statuten. -----

2. De stichting wordt bovendien ontbonden: -----  
- door insolventie nadat zij in staat van faillissement is ---  
verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens  
de toestand van de boedel; -----  
- door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde ----  
gevallen. -----

#### Vereffening. -----

#### Artikel 14. -----

1. De vereffening geschiedt door de bestuurders der stichting, zo  
tezamen als ieder afzonderlijk. -----  
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en --  
voorzover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is. ---  
3. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten  
voor zoveel mogelijk en nodig van kracht. -----  
4. Het bestuur bepaalt welke bestemming na betaling van alle ----  
schulden aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal --  
worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo moet worden -



3

bestemd voor een doel hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt. -----

5. De stichting houdt op te bestaan op het tijdstip waarop geen -- aan haar, danwel aan de vereffenaar(s) of faillissementscurator, bekende baten meer aanwezig zijn. -----
6. De vereffenaar(s) draagt/dragen er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 12 lid 2. -----
7. Gedurende tien jaar na afloop der vereffening blijven de ----- boeken en bescheiden der stichting onder degene die daartoe --- door het bestuur is aangewezen. -----

#### Slotbepaling. -----

#### Artikel 15. -----

In alle gevallen waarin door de statuten van de stichting niet is voorzien, beslist het bestuur. -----

Het bestuur is bevoegd tot het opstellen van een huishoudelijk --- reglement. -----

Tenslotte verklaarde de komparant, handelende ter uitvoering van het bepaalde in artikel 4 lid 1, dat voor de eerste maal tot ---- bestuurders der stichting worden benoemd: -----

1. de heer BART WEHMAN, voornoemd, tot **voorzitter/penningmeester**.
2. de heer GERRIT COLENBRANDER, verkoopleider, wonende te 4901 AC Oosterhout, Mezenlaan nummer 60, geboren te Wisch op twee en -- twintig maart negentienhonderd vier en veertig, gehuwd, pas- --- poortnummer 296736W, tot **secretaris**; -----
3. de heer PETER ANTHON CORNELIUS KOOIJMAN, export-manager, ----- wonende te 3343 RK Hendrik Ido Ambacht, Cramerpad nummer 10, -- geboren te Ridderkerk op zes en twintig juli negentienhonderd - negen en vijftig, gehuwd, paspoortnummer C718359, tot **be- ----- stuurslid**. -----

De komparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij - deze akte betrokken komparant door mij, notaris, aan de hand van - het hiervoor gemelde en daartoe bestemde document vastgesteld. ---

----- Waarvan akte, in minuut is verleden te Barendrecht op de datum in het hoofd de- zer akte vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon heeft deze verklaard van de inhoud van - deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing ---- daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de komparant - en mij, notaris, ondertekend. -----

(Getekend): B. Wehman; Chr.W. van Houdt. -----

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.



Seel